



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Podmínky kvalifikace

**pro zadávací řízení podle zákona č.134/2016 Sb.
veřejná zakázka na stavební práce**

užší řízení

ČOV Lechovice

**ZADAVATEL: Svazek obcí pro vodovody a kanalizace
Lechovice 32, 671 63 Lechovice
IČ: 70417598**

Projekt je spolufinancován z prostředků OPŽP:
registrační číslo projektu: CZ.05.1.30/0.0/0.0/16_042/0004683

1. PREAMBULE

Podmínky kvalifikace jsou vypracovány jako podklad pro podání žádosti o účast v rámci podlimitního řízení zadávaného podle ust. § 52 a 58 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“), na veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním žádosti o účast přijímá zájemce plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že zájemce pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v těchto podmínkách kvalifikace a bude se jimi řídit. Pokud zájemce neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení ze zadávacího řízení.

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie - Operačního programu životní prostředí, Státním fondem životního prostředí České republiky a zdroji zadavatele. Finanční toky jsou řízeny aktuálně platnou metodikou Ministerstva financí České republiky.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název zadavatele:	Svazek obcí pro vodovody a kanalizace
Sídlo:	Lechovice 32, 671 63 Lechovice
Právní forma:	771 – Svazek obcí
Zastoupený:	Josef Juráček, jednatel svazku
IČ:	70417598
DIČ:	CZ70417598
Plátce DPH:	ano
Profil zadavatele:	http://www.stavebnionline.cz/profil/sov-k-lechovice

2.2. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE:

Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou zadání veřejné zakázky, rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení.

Firma	AP INVESTING, s.r.o.
Sídlo	Palackého 12, 612 00 Brno
IČ:	60712121
DIČ:	CZ 60712121
Jednatel:	Ing. Stanislav Jelínek
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Neuer, Zuzana Kovářová
Telefon	+420 541 426 095, +420 541 426 064
E-mail:	jan.neuer@apinvesting.cz zuzana.kovarova@apinvesting.cz

Smluvní zástupce zadavatele a níže uvedený zpracovatel projektové zadávací dokumentace se tedy podíleli na zpracování zadávací dokumentace.

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

- Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí
- 3.1 dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,

- 3.2 kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 3.3 žádostí o účast údaje nebo doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
- 3.4 poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva a následně se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky,
- 3.5 účastníkem zadávacího řízení se stává dodavatel dle § 47 odst. 1 zákona
- 3.6 zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č.6 k zákonu,
- 3.7 zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky a pravidla dle § 28 odst. 1 zákona.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací a související služby. Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, která je součástí zadávací dokumentace.

4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV: 45232421-9 Čistírny odpadních vod
45232420-2 Stavební práce na výstavbě čistíren odpadních vod
71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 35 991 348,- Kč bez DPH + 20 000,- Kč za propagaci projektu dle podmínek OPŽP.

4.4. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je výstavba nové mechaniko biologické ČOV pro 1950 EO a ČS ČOV, postupné přepojení nátoky splaškových vod ze staré ČOV na novou ČOV a následně zbourání staré ČOV.

Předmětem zakázky je i propagace projektu, která spočívá v dodání a umístění velkoplošného informačního panelu a pamětní desky v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014-2020 (včetně pravidel pro publicitu v tomto dokumentu obsažených). Velkoplošný informační panel (billboard) musí být osazen v místě realizace projektu, a to po zahájení fyzické realizace projektu, nejpozději však bezprostředně po skutečném zahájení stavebních prací, doloženém prvním záznamem ve stavebním deníku (den protokolárního předání staveniště).

Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci „ČOV Lechovice“, zpracovatel: VH atelier, spol. s r.o., Lidická 960/81, 602 00 Brno, IČ: 49437267. Tento zpracovatel společně s případnými podprojektanty uvedenými v projektové dokumentaci se tedy podílel na zpracování zadávací dokumentace.

5. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel stanoví následující termíny plnění:

- | | | |
|--------|---------------------------------------|-----------------|
| 5.1.1. | Předpokládaný termín zahájení stavby | od 1. 5. 2018 |
| 5.1.2. | Předpokládaný termín dokončení stavby | do 30. 11. 2019 |
| 5.1.3. | Závazná lhůta výstavby | max. 19 měsíců |
- Postup výstavby se bude skládat ze 3 částí (etap): 1 část – Výstavba nové ČOV
2 část – Postupné přepojování nátoky splaškových vod ze staré ČOV na novou ČOV
3 část – Zbourání staré ČOV
Postup přepojení splaškových vod je uveden v „Harmonogramu stavebních prací ČOV Lechovice“ který je součástí dokladové části projektové dokumentace bod. E.5.
Zahájení zkušebního provozu se předpokládá od 1. 5. 2019
- 5.1.4. Uvedená maximální závazná lhůta výstavby nezahrnuje přerušení prací z důvodů zvláštního zřetele na straně objednatele – např.: přerušení prací z klimatických důvodů, nebo čerpání dotace, apod.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Hlavním místem plnění je obec Lechovice.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

Při prokazování splnění kvalifikace postupují dodavatelé v souladu se zákonem.

Při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo při společné účasti několika dodavatelů postupují dodavatelé v souladu se zákonem (zejména § 82 až § 85 zákona).

Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) získaných při prokazování splnění kvalifikace budou použity kurzy České národní banky pro příslušný den (předání dokončené stavby).

6.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI:

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání žádostí o účast prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci. Prokázáním způsobilosti a kvalifikace se rozumí (zestručněno):

- 6.1.1 - splnění základní způsobilosti podle § 75 zákona
- 6.1.2 - splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona
- 6.1.3 - splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona
- 6.1.4 - splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona

6.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

6.3. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatelé mohou k prokázání způsobilosti a kvalifikace využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona, který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

6.4. PRAVOST A STÁŘÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace.

6.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6.6. POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odstavec 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

6.7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a jedná se o společnou účast dodavatelů, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 75 odstavec 1 písmeno a) až f) a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 v plném rozsahu každý samostatně. Splnění kvalifikace podle § 73 odstavec 2 písmeno b) a odstavce 3 musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li žádost o účast více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace písemnou dohodu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.8. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Zájemce může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kriteria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Zájemce je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoby prokázala kvalifikaci dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.

7. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 odstavec 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

- 7.1.1. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřiblíží (§ 74 odst. 1 písm. a) a § 74 odst. 2 písm. a) b) c));
- 7.1.2. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b));
- 7.1.3. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c));
- 7.1.4. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d));
- 7.1.5. který není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelnách a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změnách některých souvisejících zákonů nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e));

7.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje základní způsobilost podle § 74 odstavec 1 zákona způsobem dle ustanovení § 75 odst. 1 zákona a to doložením:

- 7.2.1. Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) a jde li o právnickou osobu dle § 74 odst. 2 písm. a), a b),
- 7.2.2. Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- 7.2.3. Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. b),
- 7.2.4. Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- 7.2.5. Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- 7.2.6. Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

7.3. PRAVOST DOKLADŮ, ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ A STÁŘÍ DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění základní způsobilosti, kromě čestného prohlášení, předložit v kopiích s tím, že vítězný uchazeč předloží před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů. Stáří dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti musí splňovat požadavky § 86 odst. 5 zákona.

8. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

8.1. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- 8.1.1. dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- 8.1.2. dle § 77 odst. 2 písm. a) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží kopie výpisů z živnostenského rejstříku nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:
- a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
 - b) Výkon zeměměřičských činností
 - c) Projektová činnost ve výstavbě
 - d) Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
- 8.1.3. dle § 77 odst. 2 písm. c) doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti
Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:
- Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství pro osobu stavbyvedoucího ve smyslu Stavebního zákona;
 - Osvědčení o autorizaci pro obor technologická zařízení staveb pro technologa stavby;
 - Osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby;
 - Osvědčení o autorizaci pro obor geotechnika;
 - Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. (§13 odst. 1 písm. a) a písm. c)), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností;
- Účastník dále doloží:
- Certifikát pro proces svařování dle ČSN EN ISO 3834-2:2006 pro proces obloukové svařování elektrodou v inertním plynu (TIG)

Účastník dále v žádosti o účast uvede, zda tyto osoby jsou zaměstnanci dodavatele, nebo musí být doloženy příslušné doklady k plnění pomocí jiné osoby (poddodavatele).

8.2. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Nestanoví-li tato dokumentace jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění této způsobilosti. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kvalifikace od vybraného dodavatele podle § 86 odst. 3 zákona.

Veškeré doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 5 zákona.

9. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrát dodavatele dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Minimální úroveň je stanovena na 60 mil. Kč (tedy za každý jednotlivý účetní rok). Dodavatel prokáže obrát výkazem zisku a ztrát či jiným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele – ve smyslu § 78 odst. 5 zákona.

10. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

10.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

10.1.1. Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona. Technická kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona se prokazuje seznamem stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Limit pro splnění technické kvalifikace je stanoven doložením:

10.1.1.1. seznamu obdobných nejvýznamnějších stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let. Za nejvýznamnější ze stavebních prací provedených dodavatelem se s ohledem na předmět veřejné zakázky dle zadávacích podmínek považuje provedení stavebních prací spočívající ve výstavbě ČOV.

10.1.1.2. osvědčení objednatelů pro minimálně 4 zakázky, jejichž předmětem byla vodohospodářská stavba o celkové hodnotě zakázky min. 20 mil. Kč bez DPH/stavba zahrnující výstavbu nové mechanicko-biologické ČOV min. pro 300 EO.

Dále účastník doloží min. 1 zakázku, jejichž předmětem byla vodohospodářská stavby zahrnující:

- čerpací stanici odpadních vod hloubky min. 5 m založenou pod hladinou podzemní vody;
- křížení kanalizace s vodním tokem

Tyto požadavky mohou být zahrnuty současně v jedné zakázce, lze však doložit i samostatnými zakázkami. Mohou být také zahrnuty ve výše uvedených 4 referenčních zakázkách na vodohospodářské stavby v objemu min. 20 mil. Kč bez DPH/stavba. Všechny požadované parametry lze doložit i 4 referenčními zakázkami.

Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatelům. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních 5ti letech.

Pokud z dokládaných osvědčení nebude jednoznačně patrné naplnění požadovaných parametrů (vydefinované požadované stavby ČOV, počty EO či finanční objemy vždy uváděné v Kč bez DPH), přiloží dodavatel k příslušnému osvědčení jiný doklad (smlouva, předávací protokol stavby, část projektové dokumentace apod.), v němž budou deklarovány požadované údaje.

Zadavatel dále stanovuje požadavek, že u všech doložených osvědčení, u kterých zájemce nebyl jediným dodavatelem, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci s ohledem na kvalifikační požadavky.

10.1.2. Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d).

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci uchazeče, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění prací doložením následujících dokladů pro osoby, které budou odpovědné za provádění prací:

10.1.2.1. stavbyvedoucí – vzdělání VŠ nebo SŠ technického směru, doložit kopii Osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, min. 5 let praxe na pozici stavbyvedoucího, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této zakázky a doložení min. 3 jím realizovaných staveb obdobného charakteru v min. finančním objemu 20 mil. Kč bez DPH/stavba, u nichž působil jako stavbyvedoucí dle stavebního zákona. Tato osoba bude také uvedena v návrhu SoD. Funkci stavbyvedoucího musí plnit přímo dodavatel - nelze plnit pomocí poddodavatele.

10.1.2.2. zástupce stavbyvedoucího – vzdělání VŠ nebo SŠ technického směru, kopii Osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pozemní stavby, min. 5 let praxe na pozici stavbyvedoucího, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 2 jím realizovaných staveb obdobného charakteru v min. finančním objemu 15 mil. Kč bez DPH/stavba. Funkci zástupce stavbyvedoucího musí plnit přímo dodavatel – nelze plnit pomocí poddodavatele.

10.1.2.3. geotechnik - vzdělání VŠ či SŠ technického směru, min. 5 let praxe na pozici geotechnika, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, doložení min. 1 stavby obdobného charakteru v min. finančním objemu 20 mil. Kč bez DPH/stavba.

- 10.1.2.4. technolog stavby – vzdělání VŠ či SŠ technického směru, osvědčení o autorizaci v oboru technologická zařízení staveb, min. 5 let praxe na pozici technologa, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat, jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi a doložení min. 1 jím realizované stavby obdobného charakteru v min. finančním objemu 20 mil. Kč bez DPH/stavba u které působil jako technolog.
- 10.1.2.5. technik řízení kvality - vzdělání VŠ či SŠ, držitel osvědčení o absolvování kurzu technika kvality s praxí v oboru min. 5 let a se zkušeností na pozici technik řízení kvality s min. 1 stavbou obdobného charakteru v min. finančním objemu 20 mil. Kč bez DPH/stavba.
- 10.1.2.6. technik BOZP - vzdělání VŠ nebo SŠ, min. 5 let praxe v oboru, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 1 jím realizované stavby obdobného charakteru v finančním objemu min. 20 mil. Kč/stavba. Dále bude doloženo osvědčení o ověření odborné způsobilosti k „zajišťování úkolů v prevenci rizik“ v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle § 9 zák.č. 309/2006 Sb. v platném znění.

Jedna osoba může zastávat více výše uvedených pozic, pokud splňuje všechny stanovené podmínky pozice. Minimální počet osob (techniků) je 3, které mohou plnit i více požadavků.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace uvedených osob předložením profesního životopisu (s uvedením délky praxe a specifikací konkrétních referencí a jejich profesní pozice v rámci reference) s podpisem osoby prokazující danou technickou kvalifikaci včetně osvědčení o dosaženém vzdělání a čestným prohlášením o pravdivosti údajů uvedených v profesním životopise.

Dodavatel dále předloží čestné prohlášení o pracovně právním vztahu výše uvedených osob vůči dodavateli.

10.2. POŽADOVANÉ DOKLADY K PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:

10.2.1. uvedením seznamu nejvýznamnějších stavebních prací vč. doložení osvědčení objednatelů dle bodů 10.1.1.2.

10.2.2. doložením osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci dodavatele, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění prací dle bodu 10.1.2.

10.3. PRAVOST DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění technické kvalifikace předložit v kopii. Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 86 odst. 3 zákona.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

11.1. ŽÁDOST O ÚČAST

Pod pojmem žádost o účast se rozumí doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Žádost o účast a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka - kromě dokladů ve slovenském jazyku) v písemné formě a žádost o účast bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí žádosti o účast.

11.2. PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast může být podána buď v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa dodavatele. Žádost o účast bude podána v jednom vyhotovení.

11.3. ZABEZPEČENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Zadavatel doporučuje zájemci, aby jeho žádost o účast byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním žádosti o účast provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

11.4. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů žádosti o účast pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

11.5. ČLENĚNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny:

11.5.1. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

11.5.2. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

11.5.2.1. Výpis z obchodního rejstříku

11.5.2.2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. Živnostenský(é) list(y)

11.5.2.3. Osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství pro osobu pověřenou vedením stavby,

11.5.2.4. Osvědčení o autorizaci pro obor technologická zařízení staveb pro technologa stavby,

11.5.2.5. Osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby,

11.5.2.6. Osvědčení o autorizaci pro obor geotechnika,

11.5.2.7. Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. (§13 odst. 1 písm. a), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností,

11.5.2.8. Certifikát pro proces svařování dle ČSN EN ISO 3834-2:2006 pro proces obloukové svařování elektrodou v inertním plynu (TIG)

11.5.3. Doklady prokazující technické kvalifikace

11.5.3.1. Údaje o referenčních zakázkách – seznam a osvědčení objednatelů

11.5.3.2. Osvědčení o vzdělání a profesní osob odpovědných za provádění prací vč. životopisů

11.5.4. Doklady k prokázání ekonomické kvalifikaci dle § 78 zákona

11.5.5. Tuto část předkládají pouze dodavatelé, kteří podávají společnou žádost o účast:

11.5.5.1. smlouva, z níž musí vyplývat podmínka o společné vázanosti nabídkou

11.5.6. Tuto část žádosti o účast předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace či způsobilosti pomocí jiné osoby (poddodavatele) a bude obsahovat

11.5.6.1. Příslušné doklady, kterými poddodavatel prokazuje určitou část kvalifikace či způsobilosti včetně zákonem požadovaných dokladů od poddodavatele

11.5.6.2. Písemný závazek mezi dodavatelem a poddodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace či způsobilosti.

11.5.7. Další doklady požadované zadávací dokumentací nebo zákonem k prokázání kvalifikace.

11.6. ČLENĚNÍ ŽÁDOSTI PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že žádost o účast podává společně více dodavatelů, pak žádost o účast musí být členěna tak, že doklady, kterými účastníci společné žádosti o účast prokazují kvalifikaci pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné žádosti, pak následně pro druhého účastníka společné žádosti až po posledního účastníka společné žádosti.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

12.1. ZMĚNA PODMÍNEK KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu těchto podmínek kvalifikace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění těchto podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu podmínek kvalifikace zadavatel oznámí v souladu se zákonem.

12.2. VYSVĚTLENÍ K PODMÍNKÁM KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení k těmto podmínkám. Žádost musí být doručena v zákonné lhůtě na adresu organizace pověřené výkonem zadavatelských činností. Bude-li žádost o vysvětlení učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Kontaktní osoba Zuzana Kovářová, e-mail: zuzana.kovarova@apinvesting.cz, tel 541 426 064.

12.3. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTELNÍ

Na základě žádosti o vysvětlení k podmínkám kvalifikace a způsobilosti doručené zadavateli, sdělí zadavatel v souladu se zákonem dodavateli vysvětlení k těmto podmínkám. Své vysvětlení včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel v souladu s ust. § 98 zákona.

12.4. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTELNÍ BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k podmínkám kvalifikace a způsobilosti i bez předchozí žádosti dodavatele. Své vysvětlení podmínek uveřejní zadavatel dle zákona.

12.5. MÍSTO A TERMÍN ODEVZDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Žádost o účast musí být podána v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem „**ČOV Lechovice**“. Dále bude na obálce uvedena adresa a název dodavatele, který žádá o účast.

Lhůta pro podání žádosti o účast počíná běžet dnem odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení a končí dne **19. 12. 2017 do 9:00 hod.** Žádosti o účast budou doručeny do konce této lhůty na adresu: AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, Brno.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

13.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu v souladu se zákonem.

Přednostně bude používán přenos přes datové schránky - (ID: mgymq28). Pro příjem poštovních datových zpráv si dodavatelé musí tuto službu aktivovat v nastavení datové schránky. Tato služba je zdarma.

13.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem

13.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, 612 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

13.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Podává-li žádost o účast více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné žádosti o účast. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné žádosti o účast samostatně.

14. PRÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zájemce bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 127 zákona. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti zájemci žádné nároky.

14.1. PRÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení v případě naplnění některé z podmínek uvedených v ust. § 127 zákona.

Případ, že na zakázku nebude podpora v rámci OPŽP poskytnuta nebo bude významně krácena, je důvod hodný zvláštního zřetele.

Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu zájemce související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

15. OMEZENÍ POČTU ZÁJEMCŮ

15.1. POČET, NA KTERÝ JE OMEZENA ÚČAST ZÁJEMCŮ

Zájemci, kteří řádně prokázali splnění požadované kvalifikace a způsobilosti, budou písemně vyzváni k další účasti v zadávacím řízení, tj. k podání nabídky.

16. NÁKLADY SPOJENÉ S PODÁNÍM ŽÁDOSTI O ÚČAST

16.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním žádosti o účast hradí výhradně příslušný zájemce.

16.2. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí zájemce v souvislosti s návštěvami a zkoumáním místa plnění nebo jiných aspektů zadávacího řízení.

V Brně, dne 22. 11. 2017

.....
AP INVESTING, s.r.o.
pověřen výkonem zadavatelských činností
Ing. Stanislav Jelínek – jednatel společnosti
Zastoupen – Ing. Jan Neuer